

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Naminukas“
direktorius

2020 m. birželio 25d.

įsakymu Nr. V-33

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ)
INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, vaikų lopšelio darželio „Naminukas“ nuostatais.
2. Tvarkos aprašas reglamentuoja lopšelio - darželio „Naminukas“ (toliau lopšelis-darželis) bendravimo su ugdytinių tėvais (globėjais) informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

II SKYRIUS

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Tikslas:

3.1. suformuoti atviros, besimokančios įstaigos įvaizdį, patobulinant šeimai teikiamų švietimo paslaugų bei tėvų dalyvavimo įstaigos veikloje kokybę.

4. Uždaviniai

4.1. sukurti planingą tėvų informavimo ir konsultavimo sistemą;

4.2. vykdyti tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimą, informuoti tėvus (globėjus/rūpintojus) apie jų vaiko ugdymo(si) pasiekimus lopšelyje- darželyje;

4.3. spręsti iškylančias ugdymo(si) problemas, teikti savalaikę pagalbą;

4.4. suaktyvinti tėvų dalyvavimą vaikų lopšelio-darželio įsivertinimo, ugdymo(si) kokybės tobulinimo, savivaldos organizuojamuose procesuose.

III SKYRIUS

KOMUNIKAVIMO IR INFORMAVIMO ORGANIZAVIMAS

5. Lopšelio-darželio tėvams (globėjams/rūpintojams) informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybes, Švietimo ir mokslo ministerijos bei lopšelio - darželio vykdoma švietimo politika, gali būti teikiama:

5.1. lopšelio-darželio nuostatų, lopšelio-darželio strateginės veiklos plano bei metinio veiklos planu pagrindu;

5.2. lopšelis-darželis teikia informaciją apie ugdymo(si) procesą bei turinį, žodžiu arba telefonu, jeigu klausiantis asmuo prisistato ir jo prašymas neprieštarauja asmens duomenų apsaugos įstatymui.

6. Ne konfidenciali informacija (įstaigoje organizuotos patikros, išorės ir vidaus auditai, jų išvados, finansinės ataskaitos, darbuotojų pareigybinės funkcijos, veikančių tarybų darbo grupių sudėtis, funkcijos, vadovų metinės ataskaitos/metinės veikos užduotys ir kt. tėvams (globėjams/rūpintojams) teikiama:

6.1. visuotiniuose lopšelio - darželio tėvų susirinkimuose;

6.2. grupių tėvų susirinkimuose;

6.3. vaikų lopšelio- darželio informaciniuose stenduose, informaciniuose lankstinukuose;

6.4. vaikų lopšelio- darželio interneto svetainėje adresu www.ldnaminukas.lt;

6.5. įstaigos tarybos pasitarimuose;

6.6. atvirų durų dienose įstaigoje.

7. Informacija susijusį su bendruomenės priimtais bendrais susitarimais dėl ugdymosi proceso apibrėžiama:

7.1 parengtame ir direktorės įsakymu patvirtintame įstaigos „Ugdymo kokybės kriterijų apraše“;

7.2. bendrai pasirašytose tėvų(globėjų/rūpintojų)-direktoriaus sutartyse;

8. Informacija, susijusi su darželio tarybos nutarimais, kai priimami svarbūs nutarimai dėl vaikų ugdymo, perduodama grupės tėvų susirinkimų metu skelbiama darželio informaciniuose stenduose, vaikų darželio interneto svetainėje www.ldnaminukas.lt.

9. Tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai organizuojami:

9.1. bendras visuotinis lopšelio - darželio tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimas organizuojamas 1 kartą per metus arba pagal poreikį;

9.2. grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus grupių auklėtojai organizuoja 1-2 kartus metuose arba pagal poreikį.

10. Tėvų (globėjų/rūpintojų) konsultavimas, informavimas apie vaikų ugdymą(si) ir pažangą ir pasiekimus vyksta:

10.1. visų grupių mokytojai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje individualiai informuoja tėvus (globėjus/ rūpintojus) apie vaikų pasiekimus ir pažangą (individualus pokalbis);

10.2. apibendrinti mokslo metų grupės vaikų pasiekimai pristatomi pavasarį vedamuose grupių tėvų susirinkimuose ir/ar kito pobūdžio renginiuose (fotostendiniai pranešimai, skaidrių demonstravimas, vyresniųjų vaikų grupių parodomieji renginiai);

10.3. mokslo metų eigoje informacija apie vaikų asmenybės ūgtį tėvams (globėjams/rūpintojams) perduodama pagal poreikį;

10.4. priešmokyklinio ugdymo pedagogai (privalomai) vadovaujantis priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos, įsigaliojusios 2015-01-01, įgyvendinimo prielaidų 9.5 punktu bei vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo 34 punktu, su tėvais aptaria vaiko pažangą, individualiai konsultuoja vaikų ugdymo ir ugdymo(si) pasiekimų bei pažangos klausimais. Konsultacijos organizuojamos kiekvienais mokslo metais 1/2 kartus, pagal parengtą ir direktorės įsakymu patvirtintą konsultacijų ugdytinių tėvams grafiką;

10.5. pasibaigus mokslo metams priešmokyklinio ugdymo pedagogai ir specialistai parengia bendras rekomendacijas pradinių klasių mokytojams dėl tolimesnio ugdymo, su rekomendacijomis iš anksto supažindinant tėvus (globėjus/rūpintojus);

10.6. lopšelyje-darželyje apie vaikų pasiekimus ir pažangą konsultuoja ir kitais klausimais suteikia informaciją tėvams, padeda spręsti elgesio problemas ar kt. iškilusius ugdymo klausimus mokytojas, logopedas, meninio ugdymo mokytojas, direktorius, pavaduotojas ugdymui, VGK.

11. Individualūs darželio administracijos susitikimai su vaikų tėvais (globėjais/rūpintojais) organizuojami škilus problemoms, esant poreikiui, aptariant ugdymo(si), lankomumo, sergamumo, mitybos, pažangumo ir pasiekimų, bendravimo ir bendradarbiavimo bei kt. klausimus.

IV SKYRIUS

INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO FORMOS

12. Galimos tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formos:

12.1. tėvų susirinkimai;

12.2. individualūs pokalbiai;

12.3. pedagoginės konsultacijos, paskaitos, seminarai, konferencijos;

12.4. elektroninis dienynas;

12.5. atvirų durų dienos;

12.6. atviros veiklos tėvams;

- 12.7. susirašinėjimas elektroniniu paštu, telefoninėmis žinutėmis;
- 12.8. VGK posėdžiai;
- 12.9. įstaigos tarybos posėdžiai;
- 12.9. projektinė veikla;
- 12.10. bendri šventiniai renginiai, įvairi ugdomoji veikla, ekskursijos, išvykos, talkos, akcijos.
13. Pedagogai gali pasirinkti ir kitas tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formas, jeigu jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Pedagogai, informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) įvairiais klausimais, susijusiais su jų vaiku, turi teisę naudotis bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis lopšelyje- darželyje.
15. Darželio grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai nėra protokoluojami. Protokolas pildomas, jeigu yra svarstomi ypač svarbūs klausimai. Tėvų susirinkimuose svarstomi klausimai fiksuojami elektroniniuose dienynuose.
16. Pageidavimus, pasiūlymus dėl vaikų tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ar švietimo, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pareikšti darželio direktoriui, pedagogams, aptarti darželio taryboje.
17. Informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) darželio administracija, specialistai, pedagogai privalo laikytis bendrųjų etikos taisyklių, vidaus tvarkos taisyklių, remtis lopšelio- darželio nuostatomis ir reikalavimais.
-