PATVIRTINTA

......................................

mokyklos direktoriaus

įsakymu Nr..................

2019 m.................... d.

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO ,,NAMINUKAS“**

**2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS**

**ĮVADAS**

**Įstaigos socialinis kontekstas.** Kauno lopšelis-darželis ,,Naminukas“ – priklauso Kauno miesto Eigulių seniūnijai, tenkinantis tiek šios, tiek kitoms Kauno miesto seniūnijoms priklausančių šeimų poreikius. Remiantis 2018 m. gruodžio 1 d. duomenų analize, mokesčio lengvata už ikimokyklinę įstaigą naudojasi šeimos (viso – 43 vaikai, tai sudaro 25 proc. nuo bendro vaikų skaičiaus). Daugiavaikių šeimų įstaigoje – 17, kai vaiką augina vieniša mama/tėvas – 1, šeima auginanti vaiką su negalia – 3, socialiai remtini – 2, naudojasi savivaldybės skiriama socialine parama, gauna nemokamus pietus ir paramą mokinio reikmėms įsigyti. Vaikų augančių socialinės rizikos šeimose nenustatyta – nėra. Dauguma įstaigą lankančių vaikų – 75 proc. iš pasiturinčių ar vidutines pajamas turinčių šeimų. Studentų šeimų skaičius – 7, tai sudaro 7 proc. nuo bendro lankančių įstaigą vaikų skaičiaus.

Vaikų su kalbos ir komunikacijos sutrikimais fiksuota – 45, tai sudaro 25 proc.(sumažėjo, buvo 39 proc.) nuo bendro vaikų skaičiaus. Iš to skaičiaus ženklus padidėjimas vaikų su vidutiniais poreikiais – 17 ( anksčiau fiksuota ~10), 3 vaikai didelių spec. poreikių, kurie turi raidos sutrikimus, žymų kalbos neišsivystymą, likusieji nedidelių poreikių, gaunantys pagalbą, kurią teikia 2 logopedės ir kt. specialistai.

**Vaikų skaičiaus įstaigoje kaita.** Lopšelyje –darželyje ,,Naminukas“ veikia 10 vaikų grupių: 3 lopšelio grupės (2018/2019 m. m. 1 lopšelio grupė skirta vaikams iki 2m. amžiaus), 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, 5 ikimokyklinio amžiaus vaikų grupės. Rugsėjo mėnesio 1-ai dienai mokinių registre fiksuota 175 vaikai (lygiai tiek pat kiek praėjusiais metais). Iš to skaičiaus ikimokyklinio amžiaus – 136, priešmokyklinio – 39 vaikai. Mokslo metų eigoje fiksuotasis registre vaikų skaičius šiek tiek kinta ~ 2, 3 vaikais, tačiau didelės ugdytinių kaitos įstaigoje nėra. 2018 m. vidutinis sąrašinis vaikų skaičius – 175. Laukiančiųjų eilėje 2019 m. – 40, 2020 m. – 20.

Nepatekusių 2018/2019 m. m. – nėra. Dėl visuomenės sveikatos centro vykdomos patikros patalpų ploto tenkančio 1 vaikui , 2 grupėse sumažinta vietų skaičius iki 19 (buvo 20).

1 lopšelio grupėje, pagal modelio tipą, galimas sąrašinių vaikų – vietų skaičius sumažintas iki 10.

**Ugdytinių, ugdomų pagal neformaliojo švietimo programas, dalis.** Lopšelyje-darželyje tėvų pageidavimu teikiamos mokamos papildomo ugdymo paslaugos: anglų kalbos užsiėmimai vyresniojo amžiaus vaikams, keramika. Papildomo ugdymo užsiėmimai vyksta vadovaujantis Kauno m. savivaldybės administracijos Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2011 m. spalio 19 d. įsakymu Nr.35-607 švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2011-11-24 įsakymo Nr.35-689 pakeitimais patvirtintu paslaugų teikėjų, organizavimo tvarkos aprašu. Sudaryta negyvenamų patalpų nuomos sutartis, šių būrelių veiklai.

Šiuose užsiėmimuose dalyvauja ~ 55 vaikų.

Nemokamo papildomo ugdymo (pagal ikimokyklinę ir priešmokyklinę programas): teatro studija, muzikos vokalo lavinimo, profilaktinės mankštos veiklas lanko 34 vaikai.

Papildomo ugdymo veiklose dalyvauja ~ 35 proc. įstaigos vaikų.

**Vaikų lankomumo duomenys.** 2018 metų vaikų lankomumo vidurkį sudaro 72 proc. nuo bendro vaikų skaičiaus.

Vaikų lankomumo procentas 2018 m.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mėnuo | Lankomumo procentas |
| 1 | Sausis | 71% |
| 2 | Vasaris | 61% |
| 3 | Kovas | 77% |
| 4 | Balandis | 69% |
| 5 | Gegužė | 74% |
| 6 | Birželis | 71 % |
| 7 | Liepa | 68% |
| 8 | Rugsėjis | 82% |
| 9 | Spalis | 73% |
| 10 | Lapkritis | 74% |
| Vidutiniškai lankyta | | **72%** |

**Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.**

Iki 2017 m. personalo kaita buvo labai maža, pedagoginis personalas visai nekito. Didelė dalis (60%) tiek pedagoginio, tiek techninio personalo darbuotojų pagyvenusio amžiaus. Įstaigos darbuotojų bei pedagogų amžiaus vidurkis 55 metai. Dėl masiško darbuotojų ilgalaikių susirgimų skaičiaus, personalo formavimas, valdymas tapo komplikuotas. Jaučiama tiek pedagoginio tiek techninio personalo trūkumas. Sunkiai randame vaduojantį personalą, ugdytojais grupėse tenka padirbėti ir administracijos darbuotojams bei kitiems specialistams.

2018-01- patvirtintas etatų skaičius – 45,59, iš jų pedagoginių darbuotojų – 22,84et. Kartu su vadovais įstaigoje dirba 24 pedagoginiai darbuotojai, iš jų 20 dirbantys visą darbo laiką, 4 – ne. 80% pedagoginių darbuotojų turintys darbo patirtį, todėl jų veikla grindžiama pasitikėjimu, iniciatyvumu, partneryste, bendravimu, komandine veikla.

Visi pedagogai turi pedagoginį išsilavinimą, savo srities specialistai. 16 su aukštuoju universitetiniu, 3 turintys magistro laipsnį, likusieji turintys aukštesnįjį ar aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą. Personalui sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją, atestuotis.15 pedagogų turi VM kvalifikacinę kategoriją, 4 MM kvalifikacinę kategoriją. Subsidiarumo principu pedagogai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo seminaruose, kursuose, mokymasis vyksta bei pripažįstamas ir kitomis įvairiomis formomis: metodinėse veiklose, pasitarimuose įstaigoje, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais bendrose veiklose, individualios studijos ir kt.

**Žemės panaudos sutartis**. Valstybinės žemės panaudos sutartis sudaryta2014 m. gruodžio 16 d. Nr. 8SUN-78

**Higienos pasas.** 2012m. patvirtintas neribotam laikui.

**Energijos vartojimo auditas.** Energetinis auditas padarytas 2007 m. Už 2008 m. Kauno Regioninės energetikos Agentūros ,,Display“ atliktas tyrimas. Išvados pateiktos 2010 m. energija D lygmuo, CO2 – E lygmuo, vanduo – D lygmuo.

Įstaigoje pakeisti langai, išorinės pastato ir antrosios 4 įėjimų vidinės durys, sutvarkyta kapitališkai šildymo sistemos punktas, maža dalis susidėvėjusių vamzdynų. Prioritetiniai darbai, kuriuos reikia atlikti – gerinti pastato būklę: estetinį fasado vaizdą (suskilusios sienos) bei apšiltinti šonines sienas.

**II SKYRIUS**

**PRAĖJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ**

Įstaigos ugdytinių šeimų socialinis kontekstas – geras, nėra socialinės rizikos šeimų. Dėl ugdytinių amžiaus patyčių problemos nėra. Eilę metų įstaigoje 1-oje priešmokyklinėje grupėje vykdoma socialinių įgūdžių ugdymo programa ,,Zipio draugai“. Nuo 2018 rugsėjo sudarytos sąlygos vykdyti ir vykdoma ši programa jau 2-jose priešmokyklinėse grupėse. Į ugdymo turinį integruojama prevencinės programos ,,Alkoholio, tabako ir kt. psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa“, palaikomi glaudūs bendradarbiavimo ryšiai su ,,Saugaus vaiko mokykla“. Ugdytiniai dalyvauja įvairiose edukacinėse programose. Mikroklimatas įstaigoje geras (3,35 lygmuo), ugdytiniams užtikrinamas emocinis saugumas. Visi įstaigos darbuotojai susipažinę ir pasirašę ,,Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos vykdymo tvarkos aprašą“.

2017 metais įstaigoje nustatyta 1-as akivaizdus galimo smurto artimoje aplinkoje atvejis. Atlikta veiksmų seka, žingsniai pagal rekomendacijas. Pranešta vaiko teisių tarnybai, kuri priėmė tolimesnius veiksmus. Vaikas atiduotas globėjams, vyksta ikiteisminis tyrimas.

Dėl pakankamai gero socialinio šeimų konteksto įstaigoje VGK veikla dažniausiai apsiriboja pagalbos vaikui rekomendacijų teikimu. Ugdytiniai su tėvais siunčiami į PPT tarnybą, įvairių diagnozių nustatymui ir patvirtinimui, psichologų pagalbai. Vaikams (26%) su kalbos ir komunikavimo sutrikimais teikiama logopedo pagalba įstaigoje. 3 didelių poreikių vaikams parengtos adaptuotos-pritaikytos programos.

Visi įstaigos ugdytiniai -priešmokyklinio amžiaus 2016, 2017, 2018 m. m. pasiekę mokyklinę brandą. Vaikų pasiekimai fiksuojami 2 kartus metuose vaikų pasiekimų vertinimo aprašuose. Stebima ir matomi individualūs pokyčiai pagal atskiras ugdymo sritis. Analizuojama, išgryninama probleminės sritys grupių, įstaigos kontekste. 2017 m. silpniausia komunikavimo, 2018m. pažinimo kompetencija- matavimo ir skaičiavimo , sakytinės kalbos sritys.

**Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija**

Per 2016-2018 metų strategijos įgyvendinimo laikotarpį lėšų įstaigai netrūko. Tik negauta lėšų pastato apšiltinimui, kurių laukiama jau 4 metus. 2018 m. gautas finansavimas, lyginant su 2017 m. beveik nepakitęs (skirtumas tik 0,6% didesnis). 2018m. lėšos nukreiptos ir panaudotos įstaigos įvaizdžio gerinimui, tvarkant vidaus ir lauko išorines erdves, aprūpinti reikiamomis priemonėmis ir medžiagomis normaliam darbui užtikrinti.

Per 2018 m. parengtas pastato apšiltinimo projektas. Sutvarkytas nelygus žolynų reljefas: užpilta žemėmis, pasėta žolė. Sporto aikštelė su minkšta gumine danga aptverta stacionaria tvora, 50% minkštos dangos paklota po anksčiau įrengtais lauko įrenginiais, kad atitiktų saugos reikalavimus. Suremontuota antro korpuso lauko įėjimų laiptai, pakeistos moderniomis susidėvėjusios 4 laiptinių prieangių durys. Suremontuota viešasis dušas Šios patalpos įstaigoje sutvarkytos 100 %. Sutvarkyta muzikos užsiėmimų salė; įrengtos pakabinamos lubos, sieninės spintos pakeistos moderniomis. Atlikti ir kt. smulkesni ūkio darbai užtikrinantys saugią ugdymo(si) aplinką. Sutvarkytos patalpos pakeitė įstaigos estetinį vaizdą, pagerino įstaigos įvaizdį, įgalino veikti saugesnėje aplinkoje.

**1.Savivaldybės biudžeto lėšos.** 2018m. gauta **- 420938,79**-eur. Iš jų:

**1.1.Įstaigos veiklos programa ( biudžetas**)).2018 m. gauta – **339600,-eur**. Iš šių lėšų panaudota darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms apmokėti – 291900,-eur. Komunalinėms paslaugoms (šildymas, elektra, vanduo, šiukšlių išvežimas) apmokėti – 29800,-eur. Už mitybą apmokėta – 2800,-eur. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos sudarė 1584,-eur. (kompiuteriai, klaviatūros, pelės ir kt.) Pirkta ūkinio inventoriaus už – 3200,-eur. Įsigyta į grupes reguliuojamo aukščio kėdutės ir stalai, lovos, lauko erdvių priežiūrai laistytuvai, virtuvės smulkus inventorius: keptuvės, pjaustymo lentelės ir kt. Už 249,-eur. pirkta šaldiklis šaldytoms daržovėms sandėliuoti. Kitų prekių išlaidos sudarė – 2450,-eur. Pirkta įvairios medžiagos (mediena) reikalingos lauko aikštelių , smėlio dėžių, patalpų remontui. Įsigyta švaros, higienos ir kt. priemonės reikalingos normaliam darbui užtikrinti.

Kt. paslaugoms – 1150,-eur. panaudota apmokėti termometrų, lauko žaidimų įrangos patikrai, daviklių perkėlimo (pastato apsaugos signalizacijos), banko, dezinfekcijos, atliktų tyrimų (smėlio, vandens) paslaugas. Aprangos ir patalynės skalbimas apmokėta 1500,-eur. Ryšių paslaugoms sumokėta – 800,-eur. Darbuotojų kvalifikacijai – 116,-eur.

Pagal kt. ruošinių ir įrenginių įsigijimo straipsnį įrengta stacionari tvora apie minkštos dangos sporto aikštelę, ir įsigytas lauko žaidimų įrengimas iš ,,Ksil“

**1.2.Spec. programa** (tėvų įmokos). 2018 m. sudarė 79218,79,-eur. Lėšos panaudotos ugdytinių mitybai apmokėti – 70919,79,-eur. Ūkinio inventoriaus įsigijimui ir kitoms prekėms panaudota – 8299,-eur. Pirkta II-a dalis sporto aikštelės dangos – 3630,-eur. įrengtos modernios stumdomos muzikos salės spintų durys – 988,-eur. Pirktos medžiagos salės pakabinamoms luboms įrengti, žaislai į grupes ir kitas įvairus smulkus inventorius normaliam darbui užtikrinti. Įrengta nauja 1-os grupės virtuvėlė. 1290- įsigyta mediena tambūrų sienoms ir kitos ūkio priežiūrai reikalingos medžiagos.

**1.3.Investicijų programa (biudžetas)-**gauta 2120,-gauta ir užmokėta už pastato apšiltinimo projekto parengimą.

**2.Valstybinių funkcijų vykdymo programa (**mokinio krepšelis). 2018 m. gauta **163660,-eur.** Lėšos panaudotos pedagoginio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokoms apmokėti – 157384,-eur.,

863,-eur. panaudota pedagogų kvalifikacijos kėlimui apmokėti. 500,-eur. gauta ir panaudota IT prekių ir paslaugų įsigijimui. Pagal straipsnį ūkinio inventoriaus įsigijimui, gauta – 3713,-eur. Panaudota įsigyjant: už 55,-eur. kompaktinės muzikos plokštelės. 993,-eur. priemonės smulkiosios motorikos lavinimui, grupės papildytos Lego konstruktoriais, pirkta žaislų už 372,47-eur., 5 piešinių džiovyklos už 560,-eur., vaikų individualių priemonių, žaislų pasidėjimo spintelės su stalčiais ir kt. 500-eur. apmokėta paslaugoms – išvyka į lėlių teatrą ugdytinių Kalėdų šventei.

**3.-2 proc. lėšos.** 2018 m. lėšų gauta tik – 1775,53,-eur. Lėšos su turimu likučiu panaudotos pilnai 4 įėjimų 2-ų durų pakeitimui į naujas plastikines, taupančias šilumą.

Be šių finansinių išteklių dalyvauta pieno ir vaisių bei daržovių vaikams tiekimo programoje. Tiekėjai atsiskaito tiesiogiai su Nacionalinio mokėjimo agentūra

Darželis gavo 20 vnt. tautinių rūbų ugdytiniams už 580,80-eur.

**Informacija apie Įstaigos valdomo pastato fizinę būklę**

**Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas** (2018 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pamatai | Išorinės sienos | Stogas | Langai | Lauko durys | Vidinės sienos | Lubos | Vidaus durys | Grindys | Maisto ruošimas | | Tualetai | | | Šildymas, vėdinimas | | Vandentiekis, kanalizacija | | Elektros sistema | | | Pritaikymas neįgaliųjų poreikiams (jei reikia) | Komentarai |
| Patalpos | Įrenginiai | Patalpos | Uždaros kabinos | Įrenginiai | Šilumos punktas | Šildymo sistema | Vandentiekio sistema | Kanalizacijos sistema | Elektros instaliacija | Elektros skydinės | Šviestuvai |
| K-100 % | K-100 % | AP | AK | AK | AP-60% ,K-40 % | AP-60%, K-40% | K-70% | AK-80%,K-20% | K | AK-80%,K-20% | AK | NR | AK | AK | AK | AB-100% | AK-90%,K-10% | NR | AK(saugiklių blokas) | NR | NR-poreikio nėra | Pastato pamatai ir sienos sutrūkę. Per sienų plyšius pučia vėjas. Vamzdynai avarinės būklės. |

**Santrumpos:** NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastasis remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atliktas kapitalinis remontas, AP – atliktas paprastasis remontas.

**Pastabos:**

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.

2. Įstaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdo teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžinerinės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

**Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Įstaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
| 1.Pagerinti ugdytinių pasiekimų pažangą komunikavimo kompetencijos srityse, kryptingai suaktyvinus šeimos, ugdytojų ir pagalbos vaikui specialistų veiklą. | Ugdytinių kalbos ir komunikavimo pasiekimų vertinimo rodikliai pagerės 10%  Nuo ugdytinių skaičiaus, kuriems teikiama logopedo pagalba, fonetiniai sutrikimai įveikti 50%. | Ugdytinių kalbos ir komunikavimo pasiekimų vertinimo rodikliai grupėse pagerėjo ~. 20%  Ugdytiniams, kuriems teikiama logopedo pagalba, sutrikimai ištaisyti 50% nuo bendro gaunančių pagalbą skaičiaus. | Ugdytinių kalbos ir komunikavimo pasiekimų vertinimo rodikliai pagerės 20% ir daugiau.  Ištaisyta daugiau nei pusė ugdytinių, kuriems nustatyta fonetinio sutrikimo diagnozė |
| ***Komentaras*** *tikslo įgyvendinimo pasiektą rezultatą vertiname* ***gerai.*** *2018 m. planuotos priemonės šiam tikslui pasiekti įvykdytos 100%. Įgyvendintas projektas ,,SOS- gimtajai kalbai“ sutelkė bendruomenę problemų sprendimui, praplėtė tėvų žinias apie vaikų kalbinių gebėjimų ugdymo svarbą, atskleidė raidos pasiekimų galimybes tam tikrame amžiuje. Ugdytinių kalbinių gebėjimų pasiekimai šeimų, specialistų ir grupių ugdytojų sutelktomis pastangomis nežymiai(~20%), tačiau pakilo.*  *Atliktas tyrimas, apie šeimų požiūrį į gimtosios kalbos ugdymą. Apibendrinti duomenys bus pristatyti miesto pedagoginei bendruomenei metodiniame renginyje 2019m.* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Įstaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
| 2.Siekiant saugios aplinkos, sutvarkyti lauko teritoriją, vidaus patalpas ir priemones. | Parengtas pastato apšiltinimo projektas.  Išremontuoti I korpuso prieangiai.  Muzikos salėje sudėtos pakabinamos lubos.  Sutvarkyta lopšelio grupės aikštelės žolynų reljefas.  Sporto aikštelėje sudėti atraminiai stulpai aptvėrimui.  Atnaujinta 2 smėlio dėžės | Parengtas pastato apšiltinimo projektas.  Išremontuoti 3 grupių prieangiai.  Muzikos salėje sudėtos pakabinamos lubos ir stumdomos spintų durys.  Dalinai sutvarkytas visas nelygus žolynų reljefas lauko teritorijoje.  Sporto aikštelė aptverta stacionaria tvora.  Atnaujintos 4 smėlio dėžės.  50% lauko priemonių atitinka saugos reikalavimus. | Parengtas pastato apšiltinimo projektas ir apšiltintos išorinės pastato sienos.  Suremontuoti visi prieangiai, pakeistos 9 durys.  Muzikos salėje sudėtos pakabinamos lubos ir spintų durys.  Sutvarkyta visas nelygus žolynų reljefas lauko teritorijoje.  Sporto aikštelė aptverta tvora  Atnaujintos 4 smėlio dėžes.  Visos naujos ir senos lauko priemonės atitinka saugos reikalavimus. |
| **Komentaras:** *tikslo įgyvendinimo rezultatą vertiname* **gerai.** *2018 metais planuotas priemones įgyvendinome 80%ir pasiekėme išvardintus realius rezultatus. Negautas finansavimas pastato apšiltinimo darbams ir gautos nedidelės 2% GPM lėšos bei nauji lauko aikštelių saugos reikalavimai neleido pasiekti maksimalių rezultatų. Didelę laiko dalį atėmė nenumatyti darbai: audros sukeltų ir vidaus vamzdynų avarijos padarinių likvidavimas.* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tikslas | Minimalus lauktas rezultatas | Įstaigos pasiektas realus rezultatas | Maksimalus lauktas rezultatas |
| 3.Pasiekti didesnės ugdytinių pažangos socialinių įgūdžių srityse, kūrybinėmis pedagogų galiomis bei įgytomis žiniomis, pritaikius prevencinių ugdymo programų panaudojimą ir IT erdvėse. | Problemų sprendimo ir socialinių įgūdžių ugdytinių pasiekimų vertinimo rodiklio pokyčiai vyresnėse grupėse bus pasiekti 20%.  Sukurta patrauklios interaktyvios programėlės 2 temų turiniui iš ,,Alkoholio, tabako ir kt. psichiką...“ prevencinės programos įgyvendinimo ir integruotai pristatyta vyresniųjų grupių vaikams.  Socialinių įgūdžių ugdymo ,,Zipio draugų“ programa vykdoma 1 priešmokyklinėje grupėje. | Lyginant rudens ir pavasario priešmokyklinio ugdymo pasiekimus, problemų sprendimo ir socialinių įgūdžių  rodikliai – pakilo 35%  Sukurta 3 temų prevencinės programos pristatymo interaktyvioj erdvėj programėlės ir pristatytos ugdytiniams bei atviromis veiklomis kitiems pedagogams.  Sudarytos sąlygos vykdyti ir nuo 2018m. rugsėjo vykdoma 2 priešmokyklinėse grupėse. | Problemų sprendimo ir socialinių įgūdžių ugdytinių pasiekimų vertinimo rodiklio pokyčiai bus pasiekti didesni 30%.  Interaktyvios programėlės sukurtos visoms 5 prevencinės programos temoms ir pristatyta vyresniems ugdytiniams.  Socialinių įgūdžių ugdymo ,,Zipio draugai‘ programa vykdoma 2 priešmokyklinėse grupėse. |
| ***Komentaras*** *Šio tikslo**pasiektą rezultatą vertiname* **– *gerai****. Kontrole suaktyvinta prevencinių programų vykdymas ir integravimas į ugdymo turinį. Pasiekta ženkli ugdytinių pažanga socialinių įgūdžių srityje nuo 47 pakilo iki 80%.Socialinių įgūdžių programai ,,Zipio draugai“ vykdyti sudarėme sąlygas 2-os priešmokyklinės grupės ugdytiniams, padarydami pedagogų pakeitimus taip, kad abiem grupėm tektų po vieną apmokytą pedagogą. Suaktyvinta VGK veikla, labiau prižiūrima ir atskaitomybės reikalaujama pagalbos specialistų veikla. Nepavyko rasti lektorių apmokyti ir parengti ikimokyklinio ugdymo pedagogus KIMOCHI programai vykdyti. Tai planuojame atlikti 2019m.* | | | |

**Plačiojo įsivertinimo išvados**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Privalumai | Trūkumai | Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai |
| 1.1.2; 1.3.2 | 2.3.2 | 2.3.2 ugdymo organizavimo kokybė |
| 2.4.2 | 3.2.1 | 3.2.1 vaiko daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais. |
| 3.1.1 | 4.2.5; 4.3.1 | 4.2.5 pagalba specialiųjų poreikių vaikams. |
| 4.1.2,4.1.3 | 6.4.2 |  |

**Giluminio įsivertinimo išvados**

|  |
| --- |
| ***Komentaras***Atsižvelgus į 2017m. atlikto ,,Plačiojo“ įsivertinimo išvadas, 2018 m. tobulinti buvo pasirinkta (3 srities Vaiko ugdymosi pasiekimai) rodiklių:**3.2.1**. -Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant, **3.2.3** specialiųjų poreikių vaikų ugdymosi pažanga.  Įsivertinome **3.2.1.rodiklį** ,,Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant“ pagal parengtas iliustracijas įvairiais parametrais: kaip, kada ir kokiomis formomis vaikų pasiekimai pristatomi ugdytinių tėvams, ar tėvai supažindinami su tam tikro amžiaus vaikų pasiekimų galimybėmis, kaip solidarizuojamasi ir imamasi veiksmų (per bendras projektines ir kt. veiklas) probleminių ugdymosi sričių pasiekimams tobulinti, kokia dermė su įstaigos keliamais tikslais.  ***Gautos išvados:*** visose grupėse 100% vykdoma, stebima ir fiksuojama vaiko pasiekimai, rengiami vaiko pasiekimų aprašai, tačiau ne visose vienodai sistemingai pristatoma pasiekimų medžiaga tėvams. Informacinėse lentose nėra bendrų grupės ugdytinių pasiekimų suvestinių pateikimo (vykdoma tik 50%), planavimo dokumentuose 3 grupių pedagogai nefiksuoja vaiko pasiekimų pristatymo tėvams fakto (vykdoma 80%) Beveik visose grupėse tėvai nėra supažindinti su vaiko pasiekimų galimybėmis (tam tikro amžiaus tarpsnio žingsniais)- (vykdoma tik 10%) tačiau visose grupėse pedagogai ėmėsi veiksmų su tėvais pasiekimams tobulinti siekdami dermės su įstaigoje iškeltais tikslais, probleminei sričiai- sakytinei ir rašytinei kalbai tobulinti.(90%), bendradarbiaujant su šeimomis per projektines veiklas kalbos ugdymui,  tobulino ugdytinių kalbinius gebėjimus įsitraukė į bendrą įstaigos projektą ,,SOS – gimtajai kalbai“ (90%), taip pat (90%) pedagogų ir apklaustų ugdytinių tėvų teigia , kad pasiekimai pristatomi abipusio kasdienio dialogo forma.  Bendras rodiklio **3.2.1** ,,Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant“ įsivertinimas – **3,8** lygmeniu.  **Stipriosios pusės:**  1.Mobilizuojamasi su šeimomis bendrai tikslingai veiklai, siekiant pasiekimų pokyčių.  2.Pasiekimai pristatomi tėvams įvairiomis formomis.  3.Išsamiai rengiami vaikų pasiekimų aprašai, suvestinės.  **Silpnosios pusės:**  1.Planavimo dokumentuose mažai kreipiama dėmesio faktų fiksavimui (pvz. sąveiką su tėvais) Dokumentavimas atsainus – būtina tobulinti.  2.Tėvams trūksta informacijos apie vaiko pasiekimų galimybes tam tikrame amžiuje.  Įsivertinta **3.2.1** rodiklis – ,,Specialiųjų poreikių vaikų ugdymosi pažanga“. Kadangi įstaigoje ugdytiniams teikiama pagalba tik su kalbos ir komunikacijos sutrikimais, įvertinta kaip pasiekiama pažanga gaunantiems logopedo paslaugas, kaip vykdoma sąveika su grupių pedagogais, tėvais siekiant pagalbos tęstinumo.  ***Gautos išvados***: iš 60 2017 m. rugsėjį fiksuotų specialiųjų poreikių vaikų su kalbos ir komunikacijos sutrikimais ištaisyta 23, diagnozės kito – pagerėjo –37. Logopedai teikia atmintines, rekomendacijas pedagogams, tėvams ugdytinių kalbiniams gebėjimas tobulinti.  ***Stipriosios pusės:***  1.Sistemiškai pasiekiama ugdymosi pažanga gaunantiems logopedo paslaugas.  **Silpnosios pusės:**  1.Tėvai vengia apsilankyti PPT tarnyboje, atnešti išvadas apie sutrikimų diagnozes, vėlai nustatoma ir teikiama pagalba.  2. Logopedų tarpusavio bendradarbiavimo stoka, atsainus dokumentavimas.  Rodikliui 4.2.5 įsivertinti kuriamos iliustracijos. |

**Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus, vidaus audito ir kitų institucijų išvados**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2018-03-19 | Kauno valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba | *Nurodyta:*  1. Atlikti dalinį sienos ir lubų remontą bei pakeisti nuotekų trapą virtuvėje (priemonė trūkumams šalinti – remontas).  2.Atnaujinti sandėlio lentynų paviršius ir kepimo pečiaus metalines dalis (priemonė trūkumams šalinti – remontas).  3.Baigti koreguoti valgiaraštį ir pateikti VMVT.  *Įvykdymas*: kosmetinis, momentinis remontas atliktas, valgiaraščiai pakoreguoti.Įvykdymas-100% |
| 2018-06-14 | Technikos kontrolės tarnyba ,,Tuvlita“ Pagrindinė metinė kontrolė vaikų žaidimų aikštelių. | Pateiktos išsamios išvados su nuotraukomis.  50% anksčiau įsigytų aikštelių įrengimų neatitinka saugos reikalavimų.  *Įvykdymas: planuojama palaipsniui 2019-2021m.* |

**III SKYRIUS**

**2019 METŲ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI**

2019 m. planas parengtas vadovaujantis 2019-2021 m. strateginio plano nuostatomis, plačiojo ir giluminio audito įsivertinimo išvadomis, ugdytinių 2018 m. pasiekimų vertinimo analizės išvadomis.

2019-2021 m. strateginio plano 1tikslo ,,Patobulinti ugdymo (si) ir vadybinius procesus, siekiant didesnės ugdytinių pažangos“ vienas iš uždavinių įdiegti į rezultatus orientuotą ir duomenimis grįstą ugdymo procesų valdymą. 2 kartus metuose atlikdami ugdytinių pasiekimų vertinimą, pedagogai stebi ugdytinių pažangą, ugdytinių gebėjimuose pagal sritis išryškina problemas, kurios, grupių ir visos įstaigos kontekste tampa tendencingai probleminėmis. 2018m. 2019 m. žemiausiai balais įvertinta komunikavimo kompetencija bei pažinimo kompetencijos skaičiavimo, matavimo sritys. Daugėja vaikų su vidutiniais spec. poreikiais, todėl kiekvienos grupės pedagogų veikla turėtų būti kryptingai orientuota į išryškintas problemines sritis, ugdytinių gebėjimams tobulinti.

2019 m. sieksime kryptingai pagerinti ugdytinių pažangą tose srityse, kur reikalinga pagalba, ieškodami naujų inovacinių ugdymo formų ir kitose erdvėse (,,veikimu pasaulyje“ už įstaigos ribų)

Šiam tikslui pasiekti bus panaudota žmogiškieji ištekliai ir ugdytinių tėvų paramos lėšos (tarybos ir grupių tėvų susitarimu), organizuojant išvykas, ekskursijas ir kt.

Įgyvendinant 2 strategijos tikslą – ,,Suaktyvinti procesus įgalinančius ir motyvuojančius personalą siekti pažangos profesinėje veikloje“ vienas iš pagrindinių uždavinių tobulinti pedagogų gebėjimą naudotis IKT, kurie reikalingi šiuolaikinėje modernioje visuomenėje tiek asmeniniam naudojimuisi, tiek ugdomajame procese su ugdytiniais, siekiant ugdytinių motyvacijos ir ugdymo patrauklumo. Per 2016-2018 m. strategijos įgyvendinimo metus sukurtos erdvės interaktyviai veiklai, grupės aprūpintos kompiuteriais. Bazė sukurta belieka tobulinti pedagogų gebėjimus, aktyvinant ir naudojant IT kasdienėje veikloje. Lankomumo apskaitos, planavimo ir kt. dokumentų valdymas įdiegiant e. dienyną neišvengiamai paspartins personalą įgyti tam tikrų žinių, gebėjimų.

2019 m. palaipsniui sieksime įdiegti internetinės sistemos ,,Mūsų darželis“ e. dienyno naudojimą įstaigoje, sustiprinsime pedagogų ir kt. personalo kompetencijas naudojantis IT.

Įgyvendinant 3 strategijos tikslą ,, Modernizuoti infrastruktūrą ir edukacines erdves, siekiant saugios aplinkos.“ 2019 m.

2019 m. sieksime atnaujinti materialinę bazę užtikrinant išorės vertintojų nustatytus saugumo ir higienos reikalavimus. Atitinkant saugos reikalavimus būtina patiesti minkštas dangas po lauko įrengimais , išmontuoti senas medines susidėvėjusias priemones (saugos reikalavimus atitinka dar tik 50% įrenginių), pakeisti susidėvėjusių lovų konstrukcijas bei vidines susidėvėjusias nesaugias duris ir atlikti kitus materialinės bazės stiprinimo darbus. Būtina atlikti virtuvės kapitalinį remontą, nes ji moraliai pasenusi, buvo atnaujinama tik kosmetiškai. Įrenginiai seni, reikalaujantys didelių kaštų nuolatinei priežiūrai. Šiam tikslui pasiekti bus reikalingi žmoniškieji ištekliai, panaudotos finansinės lėšos: MK, savivaldybės biudžeto , spec. programos ir 2% GPM .

**IV SKYRIUS**

**VEIKLOS TURINYS**

1. **tikslas** **– Pagerinti ugdytinių individualią pažangą probleminėse srityse kryptingai į jas orientuojant ugdymo procesą, ieškant naujų inovacinių ugdymo formų ir kitose ugdymo(si) erdvėse.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | Laukiami maksimalūs rezultatai |
| **Grupių skaičius,** kuriose bus pagerinti ugdytinių probleminių pasiekimų vertinimo sričių rodikliai.  Veiklos už įstaigos ribų (,,ugdymosi pasaulyje“), jų kiekis -skaičius. | Pagerės probleminių sričių vertinimo rodikliai 7 grupėse.  Kiekviena vyresnio amžiaus ugdytinių grupė praplės ugdymo edukacines aplinkas už įstaigos ribų 3-4 kartus. | Neliks spragų, ugdytinių pasiekimų rodikliai probleminėse srityse pagerės visose 10 grupių (100%)  Kiekviena vyresnio amžiaus ugdytinių grupė praplės ugdymo edukacines aplinkas už įstaigos ribų 4 ir daugiau kartų. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai | Pastabos |
| 1. | Pagal grupių ugdytinių pasiekimų analizės suvestines nustatyti kiekvienos grupės problemines ugdymo(si) sritis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. sausis. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 2. | Parengti kiekvienos grupės pedagogų kryptingą veiksmų planą, ugdytinių gebėjimų spragoms nustatytose srityse pašalinti. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. sausis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 3. | Pagal sudarytus atskirus planus vykdyti kryptingai į problemines sritis orientuotą ugdomąją veiklą. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019-birželis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 4. | Mokytojų tarybos posėdis. Dėl pokyčių pasiekimuose. Pasiekimų vertinimo analizės pristatymas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. birželis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 5. | Tęsti įstaigoje projektą ,,Tėvai vaikams‘ padėsiantį pedagogams rasti alternatyvias erdves ugdymui(si) už įstaigos ribų(veikti pasaulyje) | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. gruodis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, |  |
| 6. | Tėvų lėšomis įstaigoje organizuoti netradicines, inovacines edukacines veiklas STEAM  (apie kosmosą, tyrinėjimus, inžinerija-robotika ir t.t.) | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ugdymu |  | 2019 m. gruodis | Tėvų lėšos pagal poreikį |  |
| 7. | Kooperuojantis pagal problemines sritis, bendradarbiaujant vykdyti bendrus tarpgrupinius projektus, ugdomąsias veiklas vaikų gebėjimams tobulinti. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymu |  | 2019 m. gruodis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, |  |
| 8. | Nustatyti naujas ugdymo(si) problemines sritis ir sudaryti naujus kryptingos ugdomosios veiklos planus po rudeninio pasiekimų vertinimo. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. spalis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |

**2tikslas – Įdiegti internetinės sistemos ,,Mūsų darželis“ e. dienyno naudojimą įstaigoje, sustiprinant pedagogų ir kt. personalo kompetencijas naudojantis IT.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | Laukiami maksimalūs rezultatai |
| Gebančio naudotis e. dienyno sistemomis personalo s**kaičius (procentas nuo bendro** skaičiaus)  IKT naudojimosi ugdyme galimybėms atskleisti **atvirų veiklų skaičius** per metus | Internetine sistema ,,Mūsų darželis“ e. dienynu gebės naudotis 60% pedagoginio personalo.  Pravestos 4 atviros, pasidalijimo patirtimi IKT naudojimu ugdymo procese veiklos per metus. | Internetine sistema ,,Mūsų darželis“ e. dienynu gebės naudotis daugiau nei 60% pedagoginio personalo.  Pravestos 5 ir daugiau atviros, pasidalijimo patirtimi IKT naudojimu ugdymo procese veiklos per metus. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | Socialiniai partneriai | Įvykdymo terminas | Ištekliai | Pastabos |
| 1. | Pedagoginio ir kt. personalo supažindinimas ir mokymų organizavimas  e. dienyno įdiegimui. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. vasaris | 400,-eur.  MK lėšos |  |
| 2. | Paskirti mentorius, silpnesnes IT kompetencijas turintiems pedagogams. | Direktorius |  | 2019 m.  vasaris | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 3. | Vykdyti  e. dienyno naudojimosi bandymus. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m liepa | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 4. | Startuoti  e. dienyno įdiegime, vykdant vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščius | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. rugsėjis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 5. | Planavimo dokumentacijos įdiegimo bandymai e. dienyne. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. gegužė | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |
| 6. | Vykdyti atviras veiklas , pristatant IKT naudojimosi galimybes ugdymo(si) procese.(pagal atskirą planą) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |  | 2019 m. gruodis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai |  |

**3tikslas – Atlikti virtuvės remontą, atnaujinti vidaus ir lauko erdves pagal saugos ir higienos reikalavimus.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sėkmės kriterijus | Laukiami minimalūs rezultatai | Laukiami maksimalūs rezultatai |
| Sutvarkytų patalpų pagal higienos reikalavimus ir atliktų darbų kiekis.  Lauko priemonių atitinkančių saugą kiekis | Atliktas dalinis virtuvės remontas, pakeista santechnika  Išremontuota 1 grupės rūbinė, pakeistos rūbų spintelės.;  Pakeistos 2-jos durys į plastikines;  Pakeista 1 grupės metaliniai lovų mechanizmai  Išardytos neatitinkančios saugumo reikalavimų 6 medinės lauko priemonės.  Įrengta lauko muzikinė aikštelė su 2 stacionariais instrumentais. | Atliktas kapitalinis virtuvės remontas (pakeista elektros įvadai, santechnika, nauja įranga su nerūdijančio plieno baldais )  Išremontuota 2 grupių rūbinės, pakeistos drabužinės.  Pakeistos 2-jos durys į plastikines;  Pakeista 1 grupės metaliniai lovų mechanizmai  Išardytos neatitinkančios saugumo reikalavimų 6 medinės lauko priemonės ir vietoj jų pastatyta 2 naujos. Įrengta lauko muzikinė aikštelė su 3 stacionariais instrumentais |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingi vykdytojai | | Socialiniai partneriai | | Įvykdymo terminas | | | Ištekliai | | Pastabos |
| **Vidaus darbai** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Atlikti virtuvės remontą | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. rugsėjis | | | 35500,-eur. Savivaldybės biudžeto lėšos | |  |
| 2. | Išremontuoti ir apstatyti naujomis drabužinėmis 2 grupių rūbinėles | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. spalis | | | 5000,-eur.  Savivaldybės biudžeto lėšos  Pastatų priežiūros ir remonto darbininkas | |  |
| 3. | Pakeisti 5 medines duris į plastikines | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. gruodis | | | 3000,-eur.  2% GPM lėšos  Savivaldybės biudžeto lėšos  Pastatų priežiūros ir remonto darbininkas | |  |
| 4. | Pakeisti 2 grupių lovų metalinius mechanizmus. | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. gruodis | | | 2000,-eur.  Savivaldybės biudžeto lėšos  Pastatų priežiūros ir remonto darbininkas | |  |
| **Lauko darbai** | | | | | | | | | | | |
| 5. | Išardyti 6 lauko medines priemones. | | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. birželis | 200,-eur.  Savivaldybės biudžeto lėšos  Pastatų priežiūros ir remonto darbininkas | |  | |
| 6. | Atstatyti 2 naujas lauko priemones vietoj nugriautų medinių | | Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m.  Lapkritis | 4500, -eur. | |  | |
| 7. | Įrengti lauko muzikinę aikštelę | | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. lapkritis | 3000,-eur.  MK ir savivaldybės biudžeto lėšos | |  | |
| 8. | Įrengti minkštą dangą po viena lauko priemone. | | Direktorius  Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams | |  | | 2019 m. lapkritis | 3600,-eur.  Savivaldybės biudžeto lėšos | |  | |

**V SKYRIUS**

**ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kas atsiskaito, informuoja | Kam atsiskaitoma, kas informuojamas | Atsiskaitymo ir informavimo forma | Įvykdymo terminas |
| Direktorius | Įstaigos tarybai  • dėl 2019 m. įstaigos veiklos tarpinių rezultatų.  • dėl 2019 m. metinio veiklos plano įgyvendinimo ir įstaigos strategijos 2019-2021 m. įgyvendinimo | Pranešimas  Ataskaita metinė žodžiu | 2019-06  2019-12 |
| Direktorius | Įstaigos tarybai ir bendruomenei  ,,Dėl 2proc. lėšų panaudojimo | Informacija įstaigos stenduose kiekvienoje grupėje, internetinėje svetainėje [www.ldnaminukas.lt](http://www.ldnaminukas.lt) Pranešimai žodžiu taryboje, tėvų susirinkimuose | 2019-12 |
| Direktorius | Savininko teises įgyvendinančiai institucijai | Vadovo veiklos ataskaita už 2017 m. – raštu. | 2019-04 |
| Direktorius | Tėvams  ,,Dėl gauto atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą, lėšų panaudojimą. | Pranešimai grupių stenduose | 2019 kas ketvirtį |
| Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Direktorei ir mokytojų tarybai dėl ugdymo kokybės. | Ataskaita žodžiu, pagal metinės veiklos plano tikslo įgyvendinimo analizę. | 2019-12 |
|  | Teikia gautų rezultatų išvadas apie platųjį auditą ir giluminio audito analizę. | Pagal audito grupės pateiktą medžiagą, išvadų pristatymas ir analizė žodžiu | 2019-11 |
|  | Įstaigos tarybai dėl ugdymo kokybės | Ataskaita žodžiu | 2019-12 |
| Audito darbo grupė | Įstaigos tarybai apie vidinio audito išvadas | Plačiojo audito ataskaita | 2019-11 |
| VGK nariai | Mokytojų tarybai apie darbo rezultatus ir pokyčius | Ataskaita raštu ir žodžiu | 2019-05 |
| Priešmokyklinio ugdymo darbo grupė | Mokytojų tarybai apie priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus ir pasirengimo mokyklai rezultatus | Ataskaita raštu ir žodžiu | 2019-05 |
| Pedagogai | Direktorės pavaduotojai ugdymui dėl savianalizės rezultatų | Savo veiklos pristatymai žodžiu, raštu. | 2019-12 |
|  | Mokytojų tarybai apie ugdytinių pasiekimus  (pavasarinio ir rudeninio vaikų pasiekimų vertinimo pasiekimų pristatymas- analizė) | Pranešimai žodžiu ir grupių pasiekimų skalės raštu. | 2019-05  2019-11 |
| Grupių auklėtojos, priešmokyklinio ugdymo pedagogai | Tėvams apie ugdytinių pažangą ir pasiekimus | Tėvų susirinkimuose.  Žodiniai pranešimai, pagal pasiekimų vertinimų aprašą, individualūs pokalbiai | 2019 (pagal grupių planus ir reikmę) |
|  |  |  |  |

Planą parengė darbo grupė:

Vadovas

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Janina Cibulskienė

Nariai:

Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Laurita Klikodujeva

Audito grupės narė –auklėtoja Lina Girdauskienė

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio

,,Naminukas“ tarybos

2018 m. gruodžio 13 d.

posėdžio protokolu Nr.1